



Offre d'emploi
Adjoint(e)
pour le
Festival Saint-Honoré dans l'Vent

Description de l'organisation :

Saint-Honoré dans l'Vent est un festival international de cerfs-volants qui se déroule à chaque année au mois de juin à l'aéroport de Saint-Honoré. L'organisme est un OBNL géré par un conseil d'administration et une directrice générale.

Description du poste :

Sous la supervision de la direction générale, la personne désignée aura à participer à différents aspects de la programmation. Elle aura à exécuter des tâches administratives, participer à la préparation et la réalisation des campagnes de financement de l'organisme.

Exigences requises :

- Formation universitaire dans un domaine relié à l'emploi.
- Expérience en organisation d'événement.
- Bonne connaissance des logiciels de Microsoft Office;
- Excellent sens de l'organisation.
- Capacité à gérer les priorités et organisé
- Autonomie, discipline, initiative.
- Maîtrise du français, parlé et écrit.
- Anglais un atout.
- Avoir une voiture et pouvoir travailler à Saint-Honoré.
- Références exigées et vérifiées.

Caractéristiques du poste :

- Horaire flexible mi-temps à temps plein.
- Disponibilité le soir et la fin de semaine, occasionnelle.
- Du début janvier jusqu'au 20 juillet, possibilité d'extension.
- Salaire à discuter.

Les personnes intéressées doivent envoyer leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre d'intention avant le 12 décembre aux coordonnées suivantes :

Delphine Lagadec, directrice générale
Festival Saint-Honoré dans l'Vent
970, boul. Martel Sud. Saint-Honoré (Québec) G0V 1L0
Téléphone : 418-944-2923
Courriel : delphine@danslvent.com