

Paroisse de SAINT-HONORÉ

La paroisse de Saint-Honoré est présentement à la recherche d'une personne pour combler un poste permanent comme personnel de bureau

Qualifications

Diplôme d'études en secrétariat ou en comptabilité.

OU

Expérience pertinente dans le domaine du secrétariat et de la tenue de livre comptable.

Compétences recherchées

- Maîtriser des outils informatiques et la suite Office: Word et Excel ;
- Avoir une bonne connaissance en comptabilité et démontrer des aptitudes pour la maîtrise de système comptable ;
- Être capable de recevoir les consignes des personnes mandatées et de les mettre en pratique ;
- Être capable de faire une planification et une organisation du temps de travail en fonction des priorités établies ;
- Être capable d'autonomie dans la réalisation du travail ;
- Être capable de travailler en équipe ;
- Faire preuve d'honnêteté et d'intégrité ;
- Posséder un solide jugement (gros bon sens) ;
- Manifester un grand respect envers les bénévoles impliqués ;
- Démontrer une disposition d'accueil et du respect envers toutes les personnes qui fréquentent le bureau de la paroisse.

Responsabilités

Sous la responsabilité du conseil de fabrique, le candidat devra :

- Agir comme réceptionniste au bureau de la fabrique ;
- Accomplir des tâches de secrétariat soit la rédaction de document, du feuillet paroissial et autres ;
- Préparer et tenir à jour les registres de la paroisse ;
- Effectuer du travail de comptabilité, production d'états financiers mensuels, entrée de donnée dans le système comptable Epsilia, effectuer des dépôts et paies ;
- Assumer toutes autres tâches connexes.

Condition de travail

- Un temps complet, entre 15 à 20 heures / semaine ;
- Les conditions de travail sont celles prévues par la politique du diocèse.

Faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 25 mai au presbytère de Saint-Honoré et/ou par courriel à fabriquesthonore@videotron.ca

**Fabrique de Saint-Honoré
Concours personnel de bureau
3560 rue Hôtel de Ville
Saint-Honoré, G0V 1L0**